



# COMUNE DI OPI



I Borghi più Belli d'Italia

Via San Giovanni - 67030 - OPI (AQ)

Tel/Fax 0863 910606 - 0863 916078

Cod. Fisc. 00181620667

Prot. 3601

Data 29/07/2013

**Data della scadenza** del termine utile per la presentazione delle domande: **ore 11,00 del 02.08.2013**

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI PERSONALE PER LO SVOLGIMENTO DI LAVORO OCCASIONALE DI TIPO ACCESSORIO RETRIBUITO TRAMITE "BUONI LAVORO (VOUCHER)" PRESSO IL COMUNE DI OPI  
A NORMA DELL'ART. 70 DEL D.LGS. N. 276/2003 E S.M.I.**

**L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 06.06.2013 con la quale l'Amministrazione Comunale ha deciso di avvalersi di personale per lo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito tramite "Buoni lavoro (vouchers)", in base alle modalità previste dall'art. 70 del D.Lgs n. 276/2003 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 276/2003 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla L. 14 febbraio 2003 n. 30" e s.m.i.;

**RENDE NOTO**

Che è indetto un bando di ricerca di personale disponibile a svolgere lavoro di natura occasionale di tipo accessorio reso nell'ambito di :

- **ADDETTO SUPPORTO VIGILANZA ESTERNA**

**periodo di lavoro dal 03/08/2013 al 25/08/2013;**

**orario prestato ore 4,00 al giorno**

**compenso lordo euro 800,00 per l'intero periodo ( netto euro 600,00 )**

**POTRANNO ACCEDERE AL LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO:**

- **inoccupati** (intesi quali soggetti che sono stati licenziati o comunque hanno perso il posto di lavoro
- **disoccupati** (cassintegrati, titolari di disoccupazione ordinaria, titolari di disoccupazione speciale per edilizia e lavoratori in mobilità);

**ULTERIORI REQUISITI RICHIESTI:**

- assenza di carichi penali pendenti o condanne passate in giudicato;
- idoneità fisica alle prestazioni previste nel bando;
- disponibilità al lavoro in turni diurni e notturni e nei fine settimana, in base alla richiesta;
- disponibilità a spostamenti sul territorio comunale.

Possono partecipare cittadini residenti nel Comune di Opi, italiani o di uno degli Stati dell'Unione Europea oppure extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno che consente attività lavorativa.

Tutti i requisiti prescritti, verificabili da parte dell'Ente, dovranno essere posseduti alla data di pubblicazione del bando.

## **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il rapporto di lavoro dei candidati selezionati sarà costituito e regolato dalla normativa dei cosiddetti "buoni lavoro".

Il pagamento delle prestazioni di lavoro occasionale accessorio avviene attraverso il meccanismo dei "Buoni lavoro". Il valore nominale è comprensivo della contribuzione (pari al 13%) a favore della gestione separata INPS, che viene accreditata sulla posizione individuale contributiva del prestatore; di quella in favore dell'INAIL per l'assicurazione anti-infortuni (7%) e di un compenso al concessionario (Inps), per la gestione del servizio, pari al 5%.

## **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA'**

**La domanda di partecipazione** alla selezione, **redatta in carta libera e sottoscritta**, dovrà riportare tutte le dichiarazioni previste dallo schema di domanda allegato, tenuto presente che le stesse sono rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. **La firma non deve essere autenticata.**

Il Comune si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445: In caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, verranno applicate le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del succitato decreto. Il dichiarante decadrà, altresì, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

**Alla domanda deve essere allegata fotocopia fronte/retro del documento di identità, in corso di validità.**

Le domande potranno essere presentate con le seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Opi Via San Giovanni
- tramite fax 0863916078
- email [info@comune.opi.aq.it](mailto:info@comune.opi.aq.it)
- pec: [comuneopi@pec.comune.opi.aq.it](mailto:comuneopi@pec.comune.opi.aq.it)
- raccomandata A.R. indirizzate a: Comune di Opi – Via San Giovanni

**Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Opi a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 11,00 del 02.08.2013.**

L'arrivo della domanda dopo la scadenza del termine sopra indicato sarà considerato causa di esclusione dalla selezione.

**Si precisa che non farà fede la data del timbro postale, ma unicamente il timbro d'arrivo del Protocollo.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il Comune di Opi si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente bando di selezione.

## **MODALITA' DI SELEZIONE**

Le domande pervenute verranno valutate e verrà formata una graduatoria in base ai seguenti criteri:

### **- Residenza nel Comune di Opi**

- per ogni anno intero di residenza punti 5

Il punteggio è assegnato fino ad un massimo di 200 punti. Per anno si intenderanno 12 mesi consecutivi di residenza: per il suddetto calcolo si farà riferimento alla data di pubblicazione del bando e non verranno conteggiate le frazioni di anno.

- **nucleo familiare**
- per ogni figlio minore a carico punti 20
- per ogni figlio maggiorenne studente a carico punti 10

Inoltre:

- nel caso di nucleo familiare in cui il candidato sia unico genitore con figli a carico punti 30
- nel caso di candidato che sia genitore (separato/divorziato) che concorre al mantenimento dei propri figli collocati in altro nucleo familiare punti 20

**- Età del candidato**

- nel caso di età maggiore ad anni 50 punti 10

**- Stato di inoccupazione**

- candidato in stato di inoccupazione punti 50

**Pari merito**

A parità di punteggio le condizioni di preferenza sono stabilite, in ordine di priorità:

- dallo stato di inoccupazione
- dal numero dei figli a carico
- dalla maggiore età

Le chiamate saranno effettuate, in base alle necessità dell'Ente, attingendo dalla graduatoria di personale disponibile, sino all'esaurimento della stessa.

L'interessato dovrà esprimere la propria disponibilità immediata, in caso di rinuncia si scorrerà la graduatoria.

L'offerta di disponibilità **non vincola in alcun modo** l'amministrazione ad utilizzare la graduatoria, subordinata alla normativa di riferimento, che verrà attivata in base alle effettive esigenze dell'Ente.

**f.to l'Amministrazione Comunale**

**FAC SIMILE DI DOMANDA DA COMPILARSI IN CARTA SEMPLICE**

Al Comune di Opi  
Via S. Giovanni n. 50  
67030 Opi (AQ)

**Oggetto:** DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA RICERCA DI PERSONALE PER LO SVOLGIMENTO DI LAVORO OCCASIONALE DI TIPO ACCESSORIO RETRIBUITO TRAMITE "BUONI LAVORO (VOUCHERS)" A NORMA DELL'ART. 70 DEL D.LGS. N. 276/2003 E S.M.I.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
visto l'avviso pubblico per la ricerca di personale disponibile a svolgere lavoro di natura occasionale di tipo accessorio retribuito tramite "Buoni lavoro (vouchers)", in base alle modalità previste dall'art. 70 del D.Lgs n. 276/2003 e s.m.i., e reso nell'ambito:  
- addetto ausilio vigilanza esterna ;

**chiede**

di partecipare alla selezione per la ricerca di personale disponibile a svolgere lavoro di natura occasionale di tipo accessorio retribuito tramite "Buoni lavoro (vouchers)", in base alle modalità previste dall'art. 70 del D.Lgs n. 276/2003 e s.m.i.  
A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci,

**dichiara**

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, quanto segue:

- 1) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_;
- 2) di essere residente \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_;
- 3) di non avere riportato condanne penali e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- 4) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati dell'Unione Europea: indicare quale \_\_\_\_\_) oppure di essere cittadino/a extracomunitario/a in possesso di regolare permesso di soggiorno che consente attività lavorativa (*cancellare l'opzione che non interessa*);
- 5) di essere fisicamente idoneo/a alle prestazioni lavorative previste nel bando;
- 6) di essere disponibile al lavoro in turni diurni e notturni e nei fine settimana, in base alla richiesta dell'Ente;
- 7) di essere disponibile a spostamenti sul territorio comunale;
- 8) di trovarsi in una delle seguenti condizioni:  
> inoccupato dal \_\_\_\_\_ e che l'ultima prestazione lavorativa è stata resa presso la ditta \_\_\_\_\_;  
*oppure*  
> Titolare di disoccupazione ordinaria dal \_\_\_\_\_;  
> Titolare di disoccupazione speciale per l'edilizia dal \_\_\_\_\_;  
> Collocato in cassa integrazione dalla ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ a decorrere dal \_\_\_\_\_;  
> Collocato in mobilità dalla ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ a decorrere dal \_\_\_\_\_;

9) \* di avere n. \_\_\_\_\_ figlio/i minore/i a carico;

*oppure*

\* di non avere figlio/i minore/i a carico;

*(barrare e compilare la voce che riguarda il candidato)*

10) \* di avere n. \_\_\_\_\_ figlio/i maggiorenne/i studente/i a carico;

*oppure*

\* di non avere figlio/i maggiorenne/i studente/i a carico;

*(barrare e compilare la voce che riguarda il candidato)*

11) **ché** per se stesso:

\* sussiste la situazione di unico genitore con figli a carico;

\* non sussiste la situazione di unico genitore con figli a carico;

*(barrare la voce che riguarda il candidato)*

12) **che** per se stesso:

\* sussiste la situazione di genitore (separato/divorziato) che concorre al mantenimento dei propri figli collocati in altro nucleo familiare;

\* non sussiste la situazione di genitore (separato/divorziato) che concorre al mantenimento dei propri figli collocati in altro nucleo familiare;

*(barrare la voce che riguarda il candidato)*

8

Il sottoscritto dichiara di conoscere ed accettare incondizionatamente le norme contenute nel bando di selezione.

Il sottoscritto, inoltre, consapevole che in caso di irreperibilità si provvederà a contattare un successivo nominativo in graduatoria, chiede che ogni comunicazione sia inviata al seguente indirizzo:

tel. \_\_\_\_\_ ; cellulare \_\_\_\_\_

oppure tramite: fax al n. \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

Allega alla presente domanda fotocopia del documento di identità in corso di validità (fronte e retro).

In fede

\_\_\_\_\_\*  
Opi, \_\_\_\_\_ (data)

\_\_\_\_\_  
Firma

**\* La domanda deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione senza obbligo di autentica.**

#### DICHIARAZIONE DI AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, per le finalità e con le modalità indicate nel bando di selezione.

Opi, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma