



# COMUNE DI OPI

PROV. L'AQUILA



VERBALE ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

<b>N. 31</b> <b>Data 10/09/2016</b>	<b>Oggetto: Approvazione Regolamento Parcheggio Multipiano</b>
--	--

L'anno duemilasedici il giorno dieci del mese di settembre alle ore 18,00 e successive nella solita sala delle adunanze del Consiglio Comunale presso la sede comunale.

Alla prima convocazione in sessione ordinaria che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
1 Paglia Berardino	X	
2 Di Santo Antonio	X	
3 Boccia Odorisio	X	
4 Tatti Tonino	X	
5 De Arcangelis Del Forno Anna Lucia	X	
6 Tesei Rosella		X
7 Cadelago Mariangela	X	
8 Boccia Gian Luca	X	
9 Boccia Domenico	X	
10 Gizzi Marcello	X	
11 Cimini Cesidio	X	
<b>Assegnati</b> n. 11	<b>Presenti</b> n. 10	
<b>In carica</b> n. 11	<b>Assenti</b> n. 1	

Presiede il Sig. Berardino Paglia nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa il Segretario Dott. Leonardo de Sena Plunkett

**La seduta è pubblica.**

Il Sindaco illustra la proposta

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

##### **Premesso**

- che il Comune di Opi è proprietario di un parcheggio coperto non custodito ubicato nel Comune stesso in Via San Giovanni, classificato quale patrimonio disponibile dell'Ente;
- che il parcheggio è prossimo ad essere aperto al pubblico;
- che si ritiene necessario redigere apposito regolamento che disciplini le modalità di assegnazione, l'occupazione e l'uso degli undici posti auto di cui uno per disabili e di un posto moto;

**Ritenuto** pertanto opportuno provvedere all'approvazione del nuovo regolamento del parcheggio in Via San Giovanni nel Comune di Opi secondo lo schema allegato predisposto dal responsabile del servizio competente, sentiti i responsabili dei servizi;

**Acquisito** il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario e del Responsabile del servizio tecnico, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

**Sentito** il Sindaco che illustra il regolamento e mette ai voti la proposta in esame:

- Presenti n. 10;
- Voti favorevoli n. 10

#### DELIBERA

- 1) DI APPROVARE l'allegato "A" il Regolamento sull'uso e le modalità di assegnazione del parcheggio sito in via san Giovanni ad Opi (Aq) costituito da undici posti auto, di cui uno per disabili, e da un posto moto, il quale si compone di n. 20 articoli ed è parte integrante del presente atto;
- 2) DI DARE comunicazione del presente provvedimento ai responsabili dei servizi per quanto di competenza.

Di dichiarare, la presente proposta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, con separata votazione che da le stesse risultanze di quella principale.

Parere di regolarità tecnica  
Il Responsabile del servizio  
Geom. Mario Del Principe

Parere di regolarità contabile  
Il responsabile del servizio  
Dott.ssa D'Addezio Cecilia

**Regolamento del parcheggio multipiano sito in via San Giovanni ad Opi (Aq)**

1) Il parcheggio può essere utilizzato secondo due modalità :

- a) **Modalità di utilizzo diurna** dalle ore 9:00 alle ore 20:00 a pagamento destinato alla sosta a tempo di un'ora per turisti e visitatori;
- b) **Modalità di utilizzo notturna** dalle ore 20:00 alle ore 9:00 a pagamento destinato alla sosta notturna per i residenti del Comune di Opi;

2) Il parcheggio diurno è soggetto al pagamento di una tariffa oraria attraverso l'acquisto del biglietto prestampato (**grattino**) presso le rivendite autorizzate all'interno del comune di Opi; Il parcheggio notturno sarà disciplinato da un contratto singolo di durata annuale rinnovabile e soggetto al pagamento di una tariffa.

3) Sono ammesse al parcheggio le autovetture definite tali a norma di legge.

4) È vietato il parcheggio di furgoni, veicoli furgonati, pulmini o autovetture sporgenti in lunghezza o larghezza rispetto ai posti auto delimitati all'interno del parcheggio.

5) Ogni posto auto deve essere utilizzato esclusivamente per il parcheggio di un solo veicolo a motore; per effetto del ritiro del biglietto del parcheggio ad uso orario, nei parcheggi a "Breve Sosta" è ammesso il parcheggio di 2 moto in coppia,

6) L'utilizzo degli spazi del parcheggio non implica consegna né ricevimento in deposito del veicolo e di quanto in esso contenuto;

7) L'utente è tenuto a parcheggiare il veicolo negli appositi spazi delimitati dalle strisce. Nel caso in cui il veicolo risulti parcheggiato irregolarmente e/o in posizione tale da ostacolare la circolazione interna del parcheggio, o semplicemente al di fuori degli appositi stalli di sosta o invadendo due posti auto, potrà essere comminata una sanzione.

8) L'utente deve acquistare il biglietto prestampato, provvedere alla sua compilazione ed ad esporlo sul cruscotto del veicolo ben visibile, unico documento valido per l'entrata e l'uscita del veicolo. Qualsiasi conseguenza derivante dallo smarrimento del biglietto prestampato è a carico dell'utente;

9) Lo scontrino dotato di data e orario di entrata è limitato ad un'ora; In caso di smarrimento del biglietto, l'utente deve dare prova certa e documentata dell'orario di ingresso nel parcheggio e del possesso legittimo dell'autovettura.

10) Nel parcheggio vanno osservate le norme che regolano la circolazione dei veicoli. il cliente è tenuto ad osservare scrupolosamente la segnaletica apposta nel parcheggio e tutte le disposizioni di legge e regolamenti; All'interno del parcheggio, la circolazione va effettuata tassativamente a "passo d'uomo".

In particolare è **fatto divieto assoluto**:

- a) di fumare e di utilizzare fuoco o luci aperte;
- b) di effettuare lo scarico e il deposito di oggetti di qualsiasi specie e soprattutto se infiammabili;
- c) di effettuare rifornimento di carburante, eseguire riparazioni, cambio olio, lavaggio del veicolo, ricarica di batterie, accumulatori etc. ed in generale di effettuare qualsiasi operazione di manutenzione al veicolo;
- d) sostare a lungo con il motore acceso, di riscaldarlo, e di suonare senza motivo il clacson;
- e) di parcheggiare veicoli con perdite dai serbatoi o affetti da altri difetti suscettibili di recare danno al parcheggio;

- f) di parcheggiare il veicolo fuori le strisce bianche che delimitano il posto macchina;
- g) di parcheggiare il veicolo nelle aree di transito e davanti alle uscite di sicurezza;
- h) di entrare/uscire dal parcheggio con veicoli che superano l'altezza massima segnalata presso gli accessi;

11) L'orario di apertura del parcheggio è esposto all' entrata dello stesso. Ingresso ed uscita per sosta breve sono consentiti solo durante le ore diurne negli orari di apertura indicati;

12) Le tariffe sono esposte al pubblico prima dell'ingresso nel parcheggio e presso le rivendite autorizzate del biglietto (grattino);il pagamento va effettuato al momento dell'acquisto del biglietto nell'apposita rivendita ed ha durata massima di un'ora;

13) L'utente è tenuto a parcheggiare il veicolo con il freno a mano inserito, con porte e cofani bloccati (chiusi a chiave) e quindi uscire subito dal parcheggio;

14) L'area di parcheggio e le relative attrezzature debbono essere usufuite con proprietà ed accuratezza; eventuali danni cagionati da parte del cliente per comportamenti scorretti e/o uso improprio delle infrastrutture, saranno interamente riparati a sue spese;

15) Il cliente ha l'obbligo di attenersi scrupolosamente al presente regolamento per la sosta del veicolo di proprietà ed al buon senso di comportamento condominiale;

16) Le violazioni delle disposizioni del presente regolamento sono sanzionate a norma di legge;

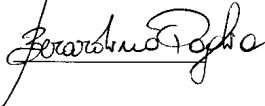
17) Eventuali reclami e/o richieste di indennizzo devono essere, pena la decadenza da ogni possibile pretesa, denunciate al personale del Comune di Opi, prima di uscire dal parcheggio con il veicolo, inoltre dovrà essere inoltrata urgentemente regolare denuncia alla competente autorità di polizia locale;

18) L'utente che accede al parcheggio mediante sistema di pagamento del biglietto (grattino) della sosta, ha l'obbligo di leggere attentamente le norme e condizioni di utilizzo del parcheggio. È tenuto a bloccare regolarmente il veicolo, chiuderlo a chiave, tirare il freno a mano, ed assicurarsi che non crei intralcio alla circolazione all'interno della struttura;

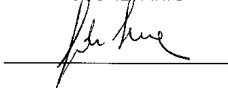
19 ) Esclusione di responsabilità: Il Comune di Opi è espressamente esonerato da responsabilità sia per quanto riguarda l'oggetto del presente contratto, che consiste esclusivamente nell'offerta del servizio di parcheggio ed esclude invece deposito e custodia del veicolo, sia per quanto riguarda il suo ambito di applicazione perché comunque, anche in relazione al numero dei veicoli parcheggiati ed al sistema (e velocità) di ingresso ed uscita dei veicoli stessi ; Il Comune di Opi pertanto, non risponde quindi per alcun danno cagionato da terzi, per furti, sottrazioni od effrazioni; Il parcheggio è assicurato con RCD (rischi diversi a persone cose e animali), comunque dal punto di vista di danni accidentali causati a terzi nell'utilizzo della struttura, e si risponde solamente qualora il danno sia stato denunciato, provato con prova certa e con esibizione del biglietto d'ingresso o dell'uscita dal parcheggio;Il Comune non risponde dei danni provocati da altri autoveicoli provocati nel corso delle manovre di parcheggio o nell'entrata e uscita del veicolo dal parcheggio;

20 ) Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si fa rinvio alla normativa vigente in materia.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO



---

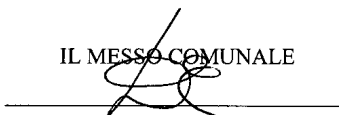
**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Prot. n. 5526

li 29.09.2016

Della su estesa deliberazione, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. n. 267/2000 viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE



---

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio, ATTESTA che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva trascorsi 10 gg. dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. n. 267/2000)  
 è divenuta immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. n. 267/2000).

Data 29.09.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

